

Rédaction

Article, mémoire et thèse

Lelouche et autres documents

Plan

- Introduction : contenu et structure;
- Conclusion : contenu et structure;
- Développement: contenu;
- Développement: structure;
- Méta document.

Les différents écrits scientifiques

- Article
 - 6, 8 voire 9 pages pour une conférence
 - Longueur variable pour les journaux
- Rapport
 - Longueur variable
- Mémoire
 - À Laval, environ 100 pages; 5 chapitres
- Thèse
 - À Laval entre 150 et 200 pages; > à 5 chaps

Intro : Sujet amené

- Présenter le **contexte de la recherche**;
- **Les motivations** qui vous ont conduit à la faire;
- Des fois, il serait bon de préciser votre **crédibilité** pour cette recherche :
 - Prolongeons nos travaux sur xy , nous proposons dans cet article...
 - Nous continuons nos travaux sur xy , en proposant cette fois-ci

Intro: Sujet posé

- De **quoi** allez vous parlé
- Il devrait être précédé par **Pourquoi**, suite au <contexte, motivations>
- Le tout ici est de préciser le quoi ?, c'est-à-dire « Qu'est ce qu'il y a dans ce texte », tout en répondant accessoirement à la question Pourquoi ?, quel est le but de ce texte ?

3^{ème} partie de Intro

- Une troisième partie de l'introduction vise à remplir deux fonctions distinctes et complémentaires :
 - Annoncer le plan , les différentes parties de l'écrit
 - Justifier le choix de ces parties et leur ordre (démarche argumentaire)

En général pour une intro

- Le sujet amené répond aux questions :
 - (i) dans quel contexte et
 - (ii) motivations/crédibilité
- Le sujet posé répond aux questions :
 - (iii) de quoi allons nous parler ? et
 - (iv) Pourquoi
- La troisième partie de l'introduction répond aux questions :
 - (v) quel plan et
 - (vi) comment ses différentes parties sont agencées.

Intro de la conférence NIPS par ex

- Contexte
- Motivation
- Travaux antérieurs
- Contribution(s)
- Grandes lignes (outline)

Mémoire ou thèse : Intro

- Problématique
- Motivations
- Objectifs
- Contributions
- Organisation du mémoire

Une intro mal ficelée et c'est la FIN!

- L'introduction est la porte d'entrée de tout écrit scientifique;
- Si elle est mal rédigée, l'examineur aura tendance:
 - soit à ne pas aller plus loin;
 - soit à y aller avec un jugement défavorable et le tout le reste va se trouver plus ou moins handicapé par ce jugement.

Conclusion

- Ne pas la négliger, c'est une partie importante de l'écrit scientifique;
- Si l'introduction est la porte d'entrée, la conclusion est la porte de sortie **et il convient de la soigner de façon à terminer avec une note positive;**
- On trouve 2 sortes de conclusions; la conclusion partielle au niveau de chacun des chapitres et la conclusion finale d'un mémoire (un chap), d'une thèse (un chap) ou d'un article (une section).

Conclusion : synthèse

- Récapituler ce que le document apporte en soulignant l'importance et les limites de ces apports.;
- Si votre approche est originale ou prometteuse, il convient de le dire en conclusion : **n'exagérez cependant pas;**
- Il se peut que vous seriez amené à situer vos résultats par rapport à la démarche vue au niveau de l'intro;
- Pas d'idée nouvelle au niveau de la conclusion.

Conclusion : ouverture

- Laisser entrevoir, ce qui peut découler de votre recherche :
 - les extensions possibles;
 - Les travaux futurs;
 - ou les applications potentielles.

Développement : contenu

- Mémoire ou thèse (MT).
- Article conférence et journal.
- Rapport de projet ou d'étude.
- Rapport de stage ou d'activités.
- Proposition de projet.

Mémoire ou thèse

Structuré en chapitres :

- Chapitre introductif
- Chapitre conclusif
- Autres chapitres
 - État de l'art
 - Formulation du problème
 - Méthodes de résolution
 - Approximations
 - Expérimentations
- Références
- Annexes